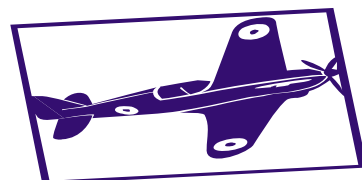


**ZÁKLADNÍ ŠKOLA
A MATEŘSKÁ ŠKOLA
NYMBURK**
LETCŮ R.A.F. 1989 p.o.



**ÚPLATA ZA ŠKOLNÍ DRUŽINU, KLUB A
ZÁJMOVÉ KROUŽKY**

Č.j.:	408/2024/RAF
Vypracoval:	Mgr.Jiří Cabrnach, ředitel školy
Schválil:	Mgr.Jiří Cabrnach, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	24. 6. 2024
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2024
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2024

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Základní škola a Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí se ve věcech úplaty za zájmové vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiné vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění.

1. Přihlašování a odhlašování k zájmovému vzdělávání

- a) Přijímání žáků k zájmovému vzdělávání je prováděno na základě písemné přihlášky zákonného zástupce dítěte.
- b) O přijetí dětí k zájmovému vzdělávání rozhoduje ředitel školy.
- c) Nejpozději při nástupu žáka k zájmovému vzdělávání, jsou zákonní zástupci seznámeni s Vnitřním řádem školní družiny a s touto směrnicí.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

2.1. Stanovení výše úplaty za zájmové vzdělávání

- a) Výši úplaty za zájmové vzdělávání v základní škole stanovuje po 1.1.2024 zřizovatel usnesením rady obce. Výpočet nebude již vázán na průměrné neinvestiční výdaje konkrétní školy nebo školského zařízení, ale na výši minimální měsíční mzdy.
- b) Údaj je zveřejněn na přístupném místě ve škole. V případě přijetí dítěte k zájmovému vzdělávání v průběhu školního roku oznámí vedoucí vychovatelka školní družiny stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.
- c) Úplata za zájmové vzdělávání je úplatou měsíční. Úplata za zájmové vzdělávání se stanovuje na období školního roku.
- d) Zřizovatel Základní školy a Mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty za zájmové vzdělávání (dále jen „úplata“) na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Vedoucí vychovatelka školní družiny informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.
- e) Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8% základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
- f) Úplata za školní družinu se poměrně snižuje, pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz po dobu delší než 5 dnů.
- g) Úplata za školní klub se poměrně snižuje, pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz po dobu delší než 5 dnů. Úplata se nesnižuje, pokud je umožněno nahradit vzdělávání jiným způsobem nebo v jiném termínu ve stejném školním roce.

Ředitel školy vždy informuje zákonné zástupce vhodným způsobem o výši snížené úplaty (zpravidla na webových stránkách školy).

2.2. Splatnost úplaty za zájmové vzdělávání

- a) Úplata je splatná nejpozději do 30. 11. za měsíce září - prosinec, do 30. 4. za měsíce leden - červen, pokud ředitel školy nedohodne se zákonným zástupcem žáka jinou splatnost úplaty.

3. Výše úplaty

Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny žáky ve stejné měsíční výši.

7. Přehled výše úplaty

- | | |
|--|---------------------------------|
| a) Školní družina/ školní klub | 150,- Kč (750,- Kč za pololetí) |
| b) Zájmový kroužek – frekvence 1krát týdně | 100,- Kč (500,- Kč za pololetí) |

V případě, že dítě navštěvuje více zájmových kroužků, je prováděna platba za každý kroužek.

8. Osvobození od úplaty

Ředitel školy může snížit výši úplaty nebo od úplaty osvobodit, jestliže

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře
- d) účastník má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře a prokáže tyto skutečnosti vedoucí školní družiny.

Pokud byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem řediteli školy žádost o osvobození od úplaty za příslušné období, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitele školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitel školy žádosti nevyhoví,

bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za příslušné období. Pokud ředitel žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

9. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Marcela Hradecká.
- b) Ruší se předchozí znění této směrnice, č.j.675/2022/RAF. Uložení směrnice v archivu se řídí spisovým řádem školy.
- c) O kontrolách se provádí písemné záznamy.
- d) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1.9.2024.

Nymburk, dne 15.5.2024

Mgr.Jiří Cabrnch
ředitel školy

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA
A MATEŘSKÁ ŠKOLA
NYMBURK
LETCŮ R.A.F. 1989 p.o.**



Příloha č. 1. – Osvobození od úplaty

Základní škola a Mateřská škola Nymburk, Letců R.A.F.1989, p.o.

Panu - paní (žadatelí)

Č. j.:

Osvobození od úplaty za zájmové vzdělávání v základní škole

Ředitel Základní školy a Mateřské školy, jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola Nymburk, Letců R.A.F. 1989, příspěvková organizace podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a podle § 11 odst. 3 a 4 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění,

osvobozuje od úplaty za zájmové vzdělávání

.....nar., bytem, **na období 1. 9. 20.. – 30.8.20...**

Osvobození od úplaty bylo vydáno na základě žádosti doložené rozhodnutím o tom,
Dále byly doloženy doklady osvědčující, že tento příspěvek je vyplácen.

Místo, datum

běžné razítko)

(podpis)

titul, jméno, příjmení
ředitel školy